

ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

Avviso di selezione ad evidenza pubblica, per titoli, prove di esame e colloquio, per la formazione di una graduatoria di Direttori Farmacisti cui attingere per assunzione a tempo determinato fino al 31.12.2020, con rapporto di lavoro full time e/o part time, per servizio presso le Farmacie Comunali, site in Albano Laziale, in Via A. De Gasperi n. 62 e in Via Olivella n. 7/9/11.

RIAPERTURA TERMINI

L'Albalonga Srl in liq.ne e in c.p. n. 15/2012

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per la formazione di una graduatoria di Direttori Farmacisti cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato, con rapporto di lavoro full time e/o part time, con inquadramento nel livello 1S del vigente C.C.N.L. Farmacie Private e relativo trattamento economico lordo annuo.

La graduatoria viene predisposta, per esigenze organizzative e gestionali delle farmacie a tempo determinato, stante lo stato di liquidazione e di esecuzione di concordato preventivo in continuità aziendale.

1. Sedi di lavoro: Farmacie Comunali di Albano Laziale

L'Albalonga Srl in liq.ne e in c.p. n. 15/2012, con sede legale in Piazza Costituente n. 1 - 00041 Albano Laziale (RM) e con sede amm.va in Via Mascagni n. 2 bis - 00041 Albano Laziale (RM) – tel. 06 9307508 fax 06 93720416, indirizzo mail certificato: albalongasrl@pec.it - gestisce due Farmacie Comunali:

FARMACIA COMUNALE N.1 – Via A. De Gasperi n. 62 – 00041 Albano Laziale (RM)

FARMACIA COMUNALE N.2 – Via Olivella n. 7/9/11 – 00041 Albano Laziale (RM)

2. Profilo professionale della posizione

La figura del Direttore:

- prevede funzioni di direzione della Farmacia Comunale, come disposto per legge, oltre a funzioni di ordinaria gestione della farmacia stessa;



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

- comporta relazioni dirette con il Liquidatore della società e quindi con i Responsabili Aziendali di riferimento;
- comporta flessibilità e disponibilità nell'espletamento delle funzioni anche al di fuori del normale orario di lavoro;
- richiede capacità di indirizzo e coordinamento del personale di farmacia ed attitudine alla motivazione e alla gestione delle risorse umane;
- assicura la corretta esecuzione delle direttive commerciali proposte dall'azienda.

3. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- a. cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;
- b. nel caso di cittadini dell'U.E. non italiani, adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c. età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;
- d. iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e. idoneità fisica alle mansioni proprie della posizione di lavoro (la società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente);
- f. posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- g. titolo di studio: Laurea magistrale della classe Farmacia e Farmacia industriale (nuovo ordinamento) ovvero Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (vecchio ordinamento) o equipollenti, ai sensi dei vigenti decreti MIUR e della normativa vigente in materia. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
- h. abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine dei Farmacisti da almeno 5 anni;
- i. esperienza professionale al minimo di n. 5 anni acquisita nella posizione di Farmacista Collaboratore, indicando le sedi e la durata degli incarichi;
- j. assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni di servizio;
- k. inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- l. insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Tutti requisiti di accesso previsti dal presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione. **L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti**



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria.

Ai sensi della L. 125/91 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

Costituiscono inoltre titoli preferenziali:

Aver maturato esperienza in qualità di Direttore di farmacia presso le Farmacie Comunali, la conoscenza dei programmi applicativi gestionali delle farmacie (in particolare WINGESFAR).

4. Domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione gli aspiranti candidati devono redigere la domanda, da rendersi ai sensi del DPR 445/2000, secondo l'Allegato "A", in carta libera, firmata senza necessità alcuna di autentica, indirizzata a: "Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012" – Via Mascagni 2bis – 00041 Albano Laziale (RM), anche a mezzo pec all'indirizzo: albalongasrl@pec.it.

La mancata sottoscrizione della domanda provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

Nella domanda di ammissione ogni candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, deve obbligatoriamente dichiarare, sotto la sua personale, responsabilità:

- a) I propri **dati anagrafici**: cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica nonché domicilio o recapito se diverso dalla residenza e il codice fiscale;
- b) Il **recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica** al quale la Società indirizzerà, nei casi previsti, le comunicazioni relative al concorso;
- c) Il possesso della **cittadinanza** italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure di essere familiare di cittadini dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadinanza di Stato non appartenente agli Stati dell'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.). In caso di possesso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;
- d) Il **titolo di studio posseduto**, specificandone il voto finale conseguito, la data di conseguimento e l'Università che lo ha rilasciato; nel caso in cui il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero, dovrà indicare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano, specificando gli estremi del provvedimento e l'Autorità che l'ha rilasciato ovvero di aver presentato all'Autorità competente istanza per poter ottenere il riconoscimento o l'equiparazione, specificando la data di inoltramento e l'Autorità a cui è stata inviata (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire alla società entro 20 giorni dalla data di scadenza dell'avviso di selezione);
- e) Gli estremi dell'**abilitazione all'esercizio della professione** e i dati di iscrizione all'**Ordine dei Farmacisti da almeno 5 anni**;



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

- f) **L'esperienza professionale al minimo di n. 5** anni acquisita nella posizione di Farmacista Collaboratore, indicando le sedi e la durata degli incarichi;
- g) **La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;**
- h) **L'iscrizione nelle liste elettorali** comunali (specificando il Comune) ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalla liste medesime;
- i) **Idoneità fisica** all'impiego al quale si riferisce la selezione. La società sottoporà a visita medica di controllo il personale che sarà incaricato in base alla normativa vigente;
- j) Di non aver riportato **condanne penali** o di non essere sottoposto a misure di sicurezza e prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione e di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni di servizio;
- k) Di non essere stato **destituito, dispensato o licenziato** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego - indicare Ente e motivazione: termine incarico, dimissioni, ecc.);
- l) La posizione regolare rispetto agli **obblighi di leva** (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- m) Adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (solo per i cittadini di stati membri l'Unione Europea o Stati terzi);
- n) Di **accettare senza riserve le condizioni previste dal presente** avviso di selezione nonché dalle disposizioni regolamentari della società;
- o) Di essere informato che la società procede al **trattamento dei dati personali** nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D.Lgs. n. 196/2003) e del Regolamento 2016/679/UE.

Tutte le suddette dichiarazioni DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. Eventuali mancanze potranno essere sanate/integrate secondo le modalità definite dalla società entro i termini da questa indicati, avuto riguardo al principio della massima partecipazione e della parità di trattamento.

In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, la società assegnerà ai candidati un **termine temporale perentorio, a pena di esclusione, per l'integrazione o regolarizzazione della domanda.**

Ai sensi dell'art. 14 del regolamento sul "Reclutamento e la selezione del personale", approvato con determinata del Liquidatore del 29/12/2016 e ratificato in assemblea soci del 30/12/2016, ai fini dell'ammissibilità del candidato alla selezione, sono sanabili le irregolarità di cui ai seguenti punti della domanda di partecipazione (par.4):

- C)- H)- I)- J)- K)- L)- N)- O)

Comportano, invece, l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza o assoluta indeterminazione degli elementi di cui alle seguenti lettere della domanda di partecipazione (par.4) A) - D) - E);
- la mancata regolarizzazione, nei termini, delle omissioni sanabili di cui sopra.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

5. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati obbligatoriamente, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **curriculum professionale/formativo, debitamente firmato**, in cui il candidato avrà cura di indicare con chiarezza le Farmacie presso le quali ha prestato servizio, con specificazione dei periodi, della categoria di inquadramento e del profilo professionale di appartenenza, delle posizioni di responsabilità ricoperte e dei corsi di formazione svolti.
Potrà altresì elencare eventuali ed ulteriori esperienze professionali ritenute significative per il posto da ricoprire, nonché ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione della professionalità posseduta;
- 2) **copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.**

6. Termine e modalità di presentazione della domanda

A pena di inammissibilità, gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda e i relativi allegati al protocollo della Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012 **entro il termine perentorio del giorno 04/06/2018 alle ore 12.00.**

La domanda, in carta libera, firmata, dovrà essere redatta su apposito modello allegato al presente avviso (Allegato "A"), da scaricarsi all' indirizzo www.albalongaspa.it e/o all'indirizzo www.comune.albanolaziale.rm.it

Tale domanda dovrà essere indirizzata a:
Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012
Via Mascagni 2 bis
00041 Albano Laziale (RM).

La stessa dovrà essere consegnata in busta chiusa al cui esterno e dovrà riportare i seguenti dati:

1. nome e cognome, residenza del candidato
2. la indicazione: **Domanda di partecipazione alla "selezione per Direttore Farmacista"**

potranno essere prodotte con i seguenti mezzi:

- ✓ consegnata *brevi manu* negli orari di apertura al pubblico:
 - dal lunedì al giovedì dalle ore 08.30 alle 13.30 o dalle 14.30 alle 16.30;
 - venerdì dalle ore 08.30 alle 13.30;
- ✓ spedita a mezzo corriere o servizio postale raccomandata a/r.
- ✓ inviata a mezzo PEC all'indirizzo: albalongasrl@pec.it



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

precedenti esperienze lavorative come collaboratore di farmacia	punti 0,10 per mese
precedenti esperienze lavorative come direttore di parafarmacia	punti 0,05 per mese

Si precisa che ai fini del calcolo del punteggio, le esperienze lavorative inferiori al mese verranno valutate su base giornaliera (punteggio mese/giorni mese).

Si precisa che, per la valutazione dei titoli di carriera la Commissione esaminatrice si deve attenere ai seguenti principi:

- 1) il servizio prestato con orario ridotto sarà valutato in proporzione;
- 2) in caso di più servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al Candidato.

c) Titoli Vari (Esperienze formative): fino a un massimo di 2 punti

Riguardano esclusivamente master, dottorati e corsi di specializzazione alla posizione da ricoprire con votazione finale, così suddivisi:

- Master e dottorati sostenuti presso le università punti 0,50
- Corsi di formazione e/o specializzazioni certificati punti 0,25

d) Curriculum Professionale: fino a un massimo di 4 punti

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente si atterrà a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espresse dal candidato, ritenute significative ai fini della posizione da ricoprire.

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum formativo e professionale viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione, attività culturali e professionali illustrate dal candidato nel curriculum presentato, tenendo particolarmente conto di tutte le attività dallo stesso svolte che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto di selezione.

La Commissione tiene particolarmente conto:

- del giudizio complessivo discendente dai criteri su indicati;
- delle attività e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni.

La Commissione Esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli dei Candidati con l'attribuzione di un **punteggio massimo di punti 20**.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

9. Prove di esame

La Commissione, esaminate le domande pervenute, convocherà, con un preavviso non inferiore a giorni 3 (tre) di calendario, all'indirizzo di posta elettronica certificata o, ove non presente, all'indirizzo di posta elettronica semplice indicata nella domanda di selezione, i candidati ammessi alle prove di esame.

La prova di esame consisterà in un test tecnico composto da **30** domande con risposta multipla sulle seguenti materie:

- Legislazione farmaceutica, sia nazionale che regionale;
- Farmacologia e tecnica farmaceutica;
- Tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in una farmacia;
- Aspetti commerciali dell'impresa farmacia;
- Elementi di marketing di vendita;
- Elementi di gestione informatica della farmacia;
- Elementi di omeopatia e fitoterapia,
- Elementi di dermocosmesi

La prova avrà una durata di 30 minuti e verrà assegnato **un punto** per ogni domanda esatta.

Per accedere al colloquio finale, è necessario aver risposto correttamente ad almeno 18 domande. Il punteggio massimo attribuibile è di punti 30.

I candidati ammessi al colloquio finale dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti (non è possibile chiedere variazioni della data di convocazione).

10. Colloquio Finale

La Commissione, verificate le prove d'esame, convocherà, con un preavviso non inferiore a giorni 3 (tre) di calendario, all'indirizzo di posta elettronica certificata o, ove non presente, all'indirizzo di posta elettronica semplice indicata nella domanda di selezione, i candidati ammessi al colloquio finale e verterà sui seguenti argomenti:

Professionalisti

conoscenza delle principali norme nazionali e regionali relative all'attività della Farmacia (tecniche farmaceutiche, gestione dei farmaci, ecc);



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

Attitudini personali

Valutazione della conoscenza dei modi di gestire i rapporti con la clientela, la disponibilità ad evadere le richieste della stessa, la chiarezza di esprimersi, la gestione del rapporto diretto col cliente e il grado di coinvolgimento negli obiettivi aziendali.

Valutazione della capacità di relazione con i colleghi della farmacia.

Conoscenza delle procedure aziendali nel ramo farmacie

Sarà verificata la conoscenza delle norme che riguardano l'intero ciclo dei prodotti di farmacia, (approvvigionamento, stoccaggio e vendita), le registrazioni contabili, le operazioni di incasso e di versamento, la raccolta e la spedizione delle ricette, i rapporti informativi verso la direzione aziendale.

Elementi di organizzazione del punto vendita e gestione del personale

Saranno considerate le conoscenze fondamentali di organizzazione degli spazi, dell'esposizione e promozione dei prodotti, dell'utilizzo e conservazione delle attrezzature.

Sarà, inoltre, verificata la conoscenza delle principali norme del contratto di lavoro, dei diritti e doveri dei lavoratori.

Elementi di gestione economica della farmacia.

La Commissione Esaminatrice provvederà alla valutazione della prova orale dei Candidati con l'attribuzione di un punteggio massimo di punti **30**.

11. Contratto di riferimento

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. per i dipendenti di Farmacie Private, con inquadramento nel livello 1S e relativo trattamento economico lordo annuo.

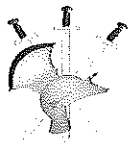
12. Assunzione del personale.

L'assunzione definitiva dei selezionati è successiva al periodo di prova, come disposto dal C.C.N.L. già richiamato, a condizione che sia superata con esito positivo.

I documenti da produrre prima che si instauri tale rapporto sono:

- 1) copia del diploma di laurea, ovvero certificazione rilasciata dall'Università;
- 2) copia del certificato di abilitazione all'esercizio professionale;
- 3) copia della certificazione di iscrizione all'albo professionale;
- 4) ulteriori documenti che saranno eventualmente indicati.

L'assunzione in servizio avverrà dietro stipula di regolare contratto di lavoro a tempo determinato per il profilo e la categoria del posto messo a concorso nel presente avviso.



ALBALONGA S.r.l. in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

I selezionati che non assumono servizio alla data indicata nella lettera di assunzione saranno considerati rinunciatarci.

13. Graduatoria

La Commissione esaminatrice predisporrà la graduatoria di merito dei candidati con scadenza al 31/12/2020.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, la Commissione applicherà le procedure di legge.

La graduatoria di merito dei candidati sarà resa pubblica e consultabile sul sito internet della Società Albalonga S.r.l. in liq.ne e in c.p. n. 15/2012, www.albalongaspa.it e sul sito istituzionale del Comune di Albano Laziale, www.comune.albanolaziale.rm.it.

14. Verifica dei Titoli

La Società si riserva di procedere al controllo della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione al concorso e nella dichiarazione allegata.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di Albalonga, essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dal beneficio conseguito a seguito del provvedimento stesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere e la società comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, la società procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

15. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede della società per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.



ALBALONGA S.r.l in liquidazione Concordato Preventivo n.15/2012

16. Disposizioni finali

La Società si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, annullare, revocare, modificare o riaprire i termini del presente avviso di selezione.

La Società si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in servizio dei vincitori della selezione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto.

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web della Società e del Comune di Albano Laziale. Esso sarà, inoltre, disponibile presso la sede amm.va della Albalonga.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Dott.ssa Viviana Venditti.

Albano Laziale, 11 maggio 2018

Il Liquidatore

Dott. Enrico Maria Capozzi

Il/La sottoscritto/a _____

(COGNOME E NOME)

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione ad evidenza pubblica, per titoli, prove di esame e colloquio, per la formazione di una graduatoria di Direttori Farmacisti cui attingere per assunzione a tempo determinato fino al 31.12.2020, con rapporto di lavoro full time e/o part time, per servizio presso le Farmacie Comunali, site in Albano Laziale, in Via A. De Gasperi n. 62 e in Via Olivella n. 7/9/11.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA

conformemente alle modalità e alle prescrizioni individuate dal presente avviso (par. 4):

a) di essere nato/a il _____ a _____ Prov. _____, Stato _____, codice fiscale _____;

b) di essere residente a _____ Prov. _____ (C.A.P. _____) in Via _____ nr. _____; (in caso di domicilio diverso dalla residenza) di essere domiciliato a _____ Prov. _____ (C.A.P. _____) in Via _____ nr. _____;

c) di chiedere l'invio delle comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo e-mail _____ e/o al seguente recapito telefonico cellulare _____; numero fisso _____;

d) *barrare la casella interessata:*

di essere cittadino/a italiano;

di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____;

oppure di essere _____;

di essere cittadino di uno Stato terzo con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di allegare relativa documentazione;

e) *barrare la casella interessata:*

di essere in possesso del titolo di studio (laurea) di _____
conseguito in data (giorno/mese/anno) _____ con la votazione finale di _____,
presso Università degli Studi _____ (Prov. _____);

(*in caso di titolo di studio estero*) di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito il giorno _____ presso
l'Istituto/Università _____ del seguente Stato
_____ e di essere in possesso del seguente provvedimento di equiparazione
(indicare gli estremi del provvedimento) n. _____ del _____ rilasciato
dall'Autorità _____, ovvero di avere presentato istanza in data
_____ alla seguente autorità competente _____ per ottenere
il riconoscimento o l'equiparazione (ad integrazione è possibile allegare copia fotostatica del
documento);

f) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione conseguita il
_____ presso _____ e di essere iscritto all'Ordine dei Farmacisti
della Provincia di _____ dalla data del _____ con il
numero _____;

g) di essere in possesso di un'esperienza professionale al minimo di n. 5 anni acquisita nella
posizione di Farmacista Collaboratore, indicando le sedi e la durata degli incarichi per il periodo:

dal _____ al _____ presso la farmacia _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia _____ sita in _____;

h) *barrare la casella interessata:*

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

(*per i cittadini stranieri*) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di
provenienza;

i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

j) *barrare la casella interessata:*

di non avere riportato condanne penali o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

di aver riportato le seguenti condanne penali, misure di sicurezza o prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie:

_____;

k) *barrare la casella solo nel caso in cui si sia prestato servizio nella Pubblica Amministrazione:*

di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ed eventualmente di avere interrotto/concluso il rapporto di lavoro presso l'ente

_____ in data _____ per il seguente motivo _____;

di essere stato destituito, dispensato o licenziato presso una Pubblica Amministrazione per le seguenti motivazioni _____;

l) *(eventuale solo per i concorrenti di sesso maschile)*

di trovarsi rispetto all'obbligo di leva nella seguente posizione _____;

m) *(eventuale, solo per i cittadini stranieri)*

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

n) di conoscere ed usare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;

o) di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché dalle disposizioni regolamentari della società;

p) di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda la società procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento 2016/679/UE); di essere, altresì, informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titoli preferenziali (se in possesso):

aver maturato esperienza in qualità di Direttore di Farmacie Comunali per il periodo: dal _____ al _____ presso la farmacia comunale _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia comunale _____ sita in _____;

dal _____ al _____ presso la farmacia comunale _____ sita in _____;

conoscenza dei programmi applicativi gestionali delle farmacie

- WINGESFAR
- Altri (specificare quali):

Allego alla presente domanda

1. Curriculum vitae professionale/formativo;
2. Copia fotostatica, leggibile, di documento di identità in corso di validità.

Sono informato che la mancanza della firma e dell'allegato 1, comporta, in ogni caso, l'esclusione dalla procedura di selezione.

In fede,

Firma del Candidato _____

_____, li _____